



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES**  
**PÚBLICOS**  
**DO MUNICÍPIO DE GUANHÃES-**  
**GUANHÃESPREV**  
**CNPJ: 05.518.895/0001-74**

**Plano de trabalho das atividades a serem desempenhadas relativas à**  
**gestão dos recursos -2026**

<b>Periodicidade</b>	<b>Atividade</b>	<b>Responsável</b>
Diária	Verificar as notícias econômicas em e-mails enviados pelas Instituições Financeiras, notícias em sites e informes da assessoria financeira.	Gestor de Recursos/ Comitê de Investimentos
Diária	Elaborar APR – Autorização de Aplicação e Resgate	Gestor de Recursos
Mensal, até o dia 10	Captar/obter os extratos de investimentos nas instituições financeiras	Diretor Financeiro/ Gestor de Recursos
Mensal, até o dia 15	Elaborar os relatórios de investimentos para fechamento do mês anterior (despesas com fundos, Fechamento de Carteira e Aderência à Política de Investimentos)	Gestor de Recursos
Mensal, até o dia 20	Apresentar os relatórios de investimentos na reunião do Comitê, para emissão de parecer	Gestor de Recursos
Mensal, até o dia 30	Submeter os relatórios de investimentos, com parecer do Comitê, à aprovação do Conselho Fiscal e de Administração	Gestor de Recursos
Mensal, até o dia 30	Deliberar sobre a aplicação dos recursos recebidos (contribuições previdenciárias, etc)	Comitê de Investimentos
Mensal, até o dia 30	Publicar no site: - Os relatórios de investimentos - As atas de reunião do Comitê - APR	Gestor de Recursos
Mensal, até o dia 30	Prestação de contas - DAIR via CADPREV	Gestor de Recursos
Mensal, até o dia 30	Prestar contas ao TCE dos dados relativos aos investimentos	Contador
Trimestral	Relatório de diligência de fundo estressados/ilíquidos	Gestor de Recursos
Anual, até o dia 01 do mês de junho	Abrir processo para credenciamento de instituições financeiras	Gestor de Recursos
Anual	Publicar no site a relação de instituições financeiras credenciadas	Gestor de Recursos



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES**  
**PÚBLICOS**  
**DO MUNICÍPIO DE GUANHÃES-**  
**GUANHÃESPREV**  
**CNPJ: 05.518.895/0001-74**

Anual, até o último dia de fevereiro	Emitir relatório anual dos investimentos (requisito 3.2.6 do manual do Pró-Gestão)	Gestor de Recursos
Anual, até o dia mês de novembro	Elaborar a Política de Investimentos para o exercício seguinte	Comitê de Investimentos/Consultoria
Anual, até o dia 28/02	Prestação de contas - DPIN	Gestor de Recursos
Anual, até o dia 20 do mês de dezembro	Aprovação do calendário de reuniões para o exercício seguinte	Comitê de Investimentos

Guanhães, 05 de janeiro de 2026.

FRANCIELLE E. DE O. COSTA  
PRESIDENTE DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS  
GUANHÃES-PREV